



TERMINA SUS TAREAS

“Debes ser un hombre que termina las tareas”

Puntos clave:

1. No has terminado el trabajo si no lo terminas por completo.
2. No puedes terminar un trabajo a menos que lo empieces.
3. Cuando encuentres un obstáculo, supéralo (contórnalo); no te detengas.
4. Guardar todo es parte del trabajo.

Algunas Ideas:

- I. **Hacer un trabajo/tarea significa terminarlo por completo.**
 - a. Es fácil comenzar algo; es difícil terminarlo (ejemplos de trabajos no terminados).
 - b. La mitad de un trabajo es igual a ningún trabajo (como un coche medio construido).
 - c. Te sentirás mucho mejor sabiendo que has terminado lo que necesitabas hacer (en lugar de esa sensación molesta de que aún necesitas terminar la tarea).
- II. **No puedes terminar un trabajo a menos que lo empieces.**
 - a. Comienza las cosas de inmediato; atácalas; las cosas son mucho más fáciles cuando las abor das.
 - b. No pierdas tiempo quejándote y pensando en lo difícil que es, y en lo malo que es tu profesor, o tu madre, y así sucesivamente.
 - c. Quejarse, incluso contigo mismo, sobre lo difícil que es algo no ayuda a hacerlo (cuando terminas de quejarte, el trabajo está justo donde estaba antes).
 - d. En realidad, puedes sufrir más con los lamentos y las quejas de lo que sufrirías simplemente haciendo lo que sea.
 - e. Cuando comienzas, ya has avanzado un 50% hacia la finalización.
- III. **No puedes terminar un trabajo a menos que te mantengas con él.**
 - a. Normalmente, te sentirás tentado a dejar el trabajo y hacer otra cosa: un amigo te invita a jugar a su nuevo videojuego; hay un programa de televisión; alguien necesita pasear al perro, etc.
 - b. Ten cuidado cuando algo "necesita hacerse ahora mismo". Esto probablemente sea una distracción. Ahuyéntalo, como una mosca.
 - c. Es mejor hacer una cosa a la vez y seguir con ella hasta que termines (por ejemplo, una asignatura de tu tarea; luego pasa a otra). "Hacer varias cosas a la vez" suena como una idea genial, pero en realidad es muy ineficiente. Pierdes mucho tiempo si dejas algo y luego vuelves a ello más tarde (olvidas lo que estabas haciendo; las cosas se pierden; tu hermanito viene y dibuja en tu tarea con sus crayones, etc.).



d. Esto es una cuestión de templanza; controla los impulsos que te distraen.

IV. Cuando encuentres un obstáculo, supéralo (contórnanlo); no te detengas.

- a. Nada que valga la pena hacer es fácil; no te sorprendas si las cosas son difíciles o más difíciles de lo que pensabas.
- b. Cuando surja algún obstáculo, no te desanimes, no te enfades ni te quejes (autocompasión: ¡ay de mí!).
- c. Enfrenta el obstáculo y averigua cómo lo superarás (por ejemplo, si no puedes ir en coche con tu amigo, tal vez encuentres otro amigo, tal vez tomes el autobús, tal vez vayas en bicicleta). Si se te acaba la tinta del bolígrafo, busca otro. Si se rompe el rastrillo que estás usando, busca otro (compra otro si es necesario).

V. Guardar todo es parte del trabajo.

- a. Ejemplo de arreglar una bicicleta y luego dejar las herramientas tiradas en el suelo.
 - i. Podrías pensar que has terminado cuando obtienes lo que quieres (la bicicleta vuelve a funcionar).
 - ii. No has terminado hasta que guardas todo (para que lo tengas la próxima vez).
 - iii. Algunos ejemplos: limpiar los pinceles después de pintar; después de cortar el césped, tirar las malas hierbas o ponerlas en la pila de compost y guardar las herramientas, incluso tus guantes. Después de comer algo, lava el plato o enjuágalo y ponlo en el lavavajillas; no lo dejes tirado; guarda el juego de Monopoly cuando termines de jugar.

Ideas aleatorias

- Pide ayuda si no sabes cómo hacer algo.
- Ejemplos: rastrillar las hojas, quitar la nieve, lavar los platos, lavar el coche, hacer la tarea, cortar el césped.
- No dejes que los obstáculos te detengan (solo te realentecen hasta que encuentres la forma de superarlos); se acaba el papel, se acaba la tinta.
- Un posible ejemplo de alguien que terminó el trabajo: Sir Ernest Shackleton, quien nunca se dio por vencido hasta que todos sus hombres regresaron a Inglaterra.